

AVVISO PUBBLICO

Avviso pubblico per la selezione ai fini della formazione di graduatorie per l'eventuale reclutamento di Addetti da impiegare a Tempo Determinato nei Servizi di Manutenzione del Territorio Comunale, Manutenzione del Verde Pubblico, Manutenzione del Cimitero Comunale e Ormeaggio tramite CCNL Servizi di Pulizia e Servizi Integrati/Multiservizi e Operatori Addetti ai Servizi di Igiene Urbana di spazzamento, raccolta e trasporto dei RSU tramite CCNL dei Servizi Ambientali

1

Visti i Contratti di Servizio sottoscritti con i Comuni Soci di Atrani, Conca dei Marini, Furore, Maiori, Minori, Praiano, Ravello, Scala e Tramonti, cui si rimanda;

Richiamato l'Avviso Pubblico del 18/11/2025 (scadenza 15/1/2026);

Visti i Verbali della Commissione n. 2 del 27/2/2026 (trasmesso il 3/3/2026), n. 3 del 4/3/2026 (trasmesso il 4/3/2026), n. 4 del 5/3/2026 (trasmesso il 6/3/2026); tutti pubblicati in Amministrazione Trasparente del sito web di Miramare Service srl;

Vista la Determina dell'Amministratore Unico dell'11/3/2026 con cui è stata valutata la necessità di riproporre un nuovo Avviso ed è stato approvato il presente Avviso Pubblico ed il Modello di Domanda (Allegato "A");

L'Amministratore Unico

RENDE NOTO

Che la Miramare Service srl intende espletare una procedura di selezione per la formazione di graduatorie ai fini dell'eventuale reclutamento di Addetti da impiegare, con contratto a Tempo Determinato, nei Settori di Manutenzione del Territorio Comunale, Manutenzione del Verde Pubblico, Manutenzione del Cimitero Comunale e Servizi di Ormeaggio, tramite CCNL dei Servizi di Pulizia e Servizi Integrati/Multiservizi e Operatori addetti al Servizio RSU con CCNL dei Servizi Ambientali il tutto come meglio precisato di seguito e nel rispetto dei Contratti di Servizio sottoscritti con i Comuni Soci.

Art. 1- OGGETTO

La Miramare Service srl intende formare n° 6 (SEI) graduatorie per la individuazione di addetti da impiegare eventualmente nei Settori di Manutenzione del Territorio Comunale, Manutenzione del Verde Pubblico, Manutenzione del Cimitero Comunale e Servizi accessori di Ormeaggio tramite CCNL dei Servizi di Pulizia e Servizi Integrati/Multiservizi e Operatori addetti al Servizio RSU (spazzamento, raccolta, trasporto) con CCNL dei Servizi Ambientali con assunzione a tempo determinato per un impegno fino a 24 (ventiquattro) mesi, anche non continuativi, eventualmente rinnovabili. Le unità saranno assunte con contratto di lavoro a Tempo Determinato con espressa approvazione delle clausole flessibili ed elastiche per quanto applicabili. La durata effettiva e la distribuzione dell'orario di lavoro saranno indicate nell'atto di costituzione del rapporto di lavoro in relazione alle contingenti esigenze aziendali e con espressa approvazione, appunto, delle clausole flessibili ed elastiche che i partecipanti dichiarano di accettare. Il numero delle unità, la durata effettiva, il livello di inquadramento, la sede di lavoro, le ore di impiego e la distribuzione dell'orario di lavoro terranno conto dei Contratti di Servizio sottoscritti, delle contingenti esigenze

aziendali e del budget economico assegnato alla Società. La Società si riserva di interrompere eventualmente il rapporto prima della scadenza dello stesso per motivate ragioni.

Il presente Avviso Pubblico è relativo alla ricerca delle seguenti 6 (sei) figure:

- 1) Pos. A): Operatore Addetto ai Servizi di Manutenzione del Territorio;**
- 2) Pos. B): Operatore Addetto ai Servizi di Manutenzione del Verde Pubblico;**
- 3) Pos. C): Operatore Addetto ai Servizi Cimiteriali;**
- 4) Pos. D): Operatore Addetto ai Servizi di Ormezzaggio;**
- 5) Pos. E): Operatore Addetto ai Servizi di Igiene Urbana di spazzamento, raccolta e trasporto dei Rifiuti Solidi Urbani.**
- 6) Pos. F): Operatore Addetto Autista ai Servizi di Igiene Urbana di trasporto dei Rifiuti Solidi Urbani.**

2

CCNL applicati: CCNL dei Servizi di Pulizia e Servizi Integrati/Multiservizi per le posizioni da Pos. A) a Pos. D); CCNL dei Servizi Ambientali per le posizioni Pos. E) e Pos. F).

La Società si riserva di attivare anche solo alcune delle figure di cui innanzi in relazione alle effettive esigenze della stessa. Saranno, pertanto, stilate n° 6 (sei) graduatorie, una per ciascuna posizione [da “Pos. A)” a “Pos. F)”].

Art. 2 – SEDE

Gli Addetti individuati verranno impiegati sul territorio dei Comuni Soci e nel rispetto dei Contratti di Servizio sottoscritti dalla Società con gli stessi.

I partecipanti sono consapevoli che le attività potranno svolgersi anche in giorni festivi e/o pre-festivi, nonché in orario notturno, in relazione alle contingenti esigenze aziendali e/o degli Enti Comuni Soci.

Art. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per tutte le figure sono indispensabili buona volontà e cortesia nonché capacità di svolgere lavori manuali, anche faticosi, in ambienti chiusi e/o all’aperto, nonché capacità di utilizzare attrezzature e macchinari in relazione alla figura che si vuole ricoprire.

Per l’ammissione, nella Domanda (**Allegato “A”**) i soggetti interessati dovranno dichiarare, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, con richiamo alle sanzioni penali previste dall’art. 76 in caso di false dichiarazioni, i seguenti **REQUISITI MINIMI**:

- **di essere cittadini italiani o dell’Unione Europea e/o extracomunitari con regolare permesso di soggiorno;**
- **di avere un’età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 65 anni;**
- **di essere immediatamente disponibili al lavoro richiesto;**
- **di non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell’accertamento che l’impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;**
- **di godere dei diritti civili e politici;**

- di essere pienamente e fisicamente idonei allo svolgimento delle attività lavorative previste (l'Azienda verificherà comunque l'idoneità mediante accertamenti sanitari effettuati dal proprio Medico del lavoro competente ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.);
- di non aver subito procedimenti penali definitivi con sentenza di condanna passata in giudicato per reati che impediscono di contrarre con la pubblica amministrazione;
- di essere in possesso almeno del diploma della scuola dell'obbligo (possiede il requisito della scuola dell'obbligo anche chi ha conseguito la licenza elementare anteriormente al 1962) ovvero relativo decreto di equiparazione nel caso in cui il candidato abbia conseguito il diploma all'estero;
- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità, conflitto di interesse e/o contenzioso con la Società Miramare Service srl e/o con i Comuni Soci (Atrani, Conca dei Marini, Furore, Maiori, Minori, Praiano, Ravello, Scala e Tramonti);
- di essere in possesso della patente di guida in corso di validità di tipo "B" [NON obbligatoria per le figure Pos. C) e Pos. D)];
- di essere in possesso della patente di guida in corso di validità di tipo "C" [Obbligatoria per la figura Pos. F)];
- di possedere adeguata esperienza per il profilo per il quale si chiede di partecipare.

I soggetti interessati dovranno indicare, A PENA DI ESCLUSIONE, nella Domanda (Allegato "A") anche per quale figura, e quindi in quale graduatoria, intendono concorrere.

È possibile indicare nella Domanda (Allegato "A") massimo DUE figure tra quelle riportate dalla "Pos. A)" alla "Pos. F)", A PENA DI ESCLUSIONE.

I soggetti interessati dovranno possedere adeguata esperienza lavorativa per la figura per la quale viene richiesto di partecipare all'Avviso, ciò anche mediante la produzione di Attestati.

Alla Domanda (Allegato "A") i soggetti interessati dovranno allegare copia di un documento d'identità in corso di validità.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data della presentazione della domanda e la Società si riserva di effettuare controlli a campione anche d'intesa eventualmente con i Comuni Soci e gli altri Enti. Si ricorda che, a norma del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. La Società si riserva, altresì, di richiedere documentazione circa le dichiarazioni rese. Il rifiuto di presentare la documentazione richiesta comporta la decadenza immediata dal beneficio.

Alla Domanda (Allegato "A") dovranno essere allegati, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- Copia del Permesso di soggiorno in caso di cittadinanza straniera;
- Copia della patente di guida di categoria "B" [NON obbligatoria per le figure Pos. C) e D)];
- Copia della patente di guida di categoria "C" [Obbligatoria per la figura Pos. F)];
- Copia del presente Avviso firmato in ogni pagina per presa visione ed accettazione;
- Copia di Attestati di Qualifica/Formazione (se in possesso);

- Copia di Attestati di Prestazioni lavorative svolte (se in possesso).

Art. 4. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire, **pena l'esclusione**, alla sede della Miramare Service srl domanda di partecipazione, in busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del Mittente, del Destinatario e il seguente oggetto:

“MIRAMARE SERVICE S.R.L. – AVVISO PUBBLICO 2026”

Visti anche gli esiti dell'Avviso Pubblico del 18/11/2025 e considerata anche l'urgenza di attivare nel più breve tempo possibile alcuni dei suddetti rapporti di lavoro a tempo determinato, il plico dovrà pervenire **a mezzo racc. a/r** c/o gli Uffici della Miramare Service S.r.l. siti in Maiori (SA), CAP 84010, alla Località Porto snc (**non sarà rilevante la data di spedizione bensì esclusivamente quella di ricevimento del plico**), entro e non oltre:

le ore 12:00 del giorno 31/03/2026

VISTI ANCHE I SUDDETTI TERMINI DI SCADENZA DEL PRESENTE AVVISO, È POSSIBILE LA CONSEGNA A MANO DELLA DOMANDA PRESSO GLI UFFICI DI MIRAMARE SERVICE SRL IN LOC. PORTO DI MAIORI SNC – 84010 MAIORI (SA).

Il recapito del plico inviato a mezzo racc. a/r rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non giunga a destinazione entro il termine prefissato. Non si terrà conto di domande pervenute dopo la scadenza, anche se integrative di domande già presentate. Scaduto il termine per la presentazione delle domande, non saranno accettati altri titoli e/o documenti. Si declina ogni responsabilità in caso di smarrimento di documentazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, e da eventuali disguidi postali o telefonici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, a forza maggiore.

È possibile l'inoltro della domanda anche a mezzo pec all'indirizzo miramareservicesrl@pec.it **unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale**. In tal caso, il candidato dovrà trasmettere entro il suddetto termine, in unico file ed in formato pdf, scansione di tutti i documenti previsti nel presente Avviso e riportare nell'oggetto della pec: **“MIRAMARE SERVICE S.R.L. – AVVISO PUBBLICO 2026”**. **Non sarà considerata valida, e quindi sarà esclusa, la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica NON certificato oppure certificato (pec) ma non personale del candidato o qualora la pec sia priva dei documenti richiesti e sottoscritti.**

Per il ritiro della modulistica i soggetti interessati possono rivolgersi agli uffici della Miramare Service srl, in Località Porto di Maiori snc, negli orari di apertura al pubblico (ossia lunedì, mercoledì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 oppure il lunedì e il giovedì dalle 14:30 alle 16:30). L'Avviso e la Domanda (Allegato “A”) sono presenti anche sul sito della Società (www.miramareservicesrl.it).

Si fa presente che l'omissione totale o parziale delle notizie sopra richieste o la dichiarazione di circostanze non rispondenti al vero comporterà l'esclusione dalla selezione e, in caso di tardivo accertamento, dall'assunzione a tempo determinato.

I candidati dovranno compilare, **pena l'esclusione**, il Modello di Domanda (**Allegato "A"**) allegato al presente Avviso e le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione (D.P.R. 445/2000). Nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti verranno applicate le sanzioni penali previste dalle vigenti disposizioni legislative.

La mancata firma in calce alla Domanda (**Allegato "A"**), nonché la mancata presentazione della medesima nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate dal presente Avviso, **comporterà automaticamente l'esclusione del candidato**.

La richiesta di partecipare alla selezione per più figure (oltre le DUE consentite) di cui all'art. 1, comporta l'automatica esclusione dalla procedura.

Art. 5. PROCEDIMENTO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE FIGURE RICHIESTE

Tutte le domande pervenute saranno istruite direttamente dalla Società attraverso apposita Commissione Interna nominata dall'Amministratore Unico della Società e da lui eventualmente presieduta. La Società si riserva comunque eventualmente di nominare anche componenti esterni alla stessa e/o di chiedere supporto agli Uffici dei Comuni Soci, qualora vi fosse disponibilità. La Società si riserva, altresì, di affidare l'istruttoria, parzialmente o totalmente, ad apposita Agenzia per il lavoro di cui all'art. 4 del D.Lgs. 276/2003. Il giudizio della Commissione o dell'eventuale Agenzia è insindacabile. Della composizione della Commissione sarà data comunicazione agli interessati mediante pubblicazione sul sito della Miramare Service S.r.l. Tale Comunicazione avrà carattere d'ufficialità e non verrà data ulteriore comunicazione al riguardo.

La Commissione, nel rispetto della *par condicio*, potrà invitare a suo insindacabile giudizio, se necessario, i partecipanti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti presentati o anche a presentare documenti incompleti; potrà inoltre acquisire autonomamente documentazione a verifica dei requisiti e delle dichiarazioni fornite.

I risultati a cui sarà pervenuta la Commissione saranno sottoposti all'approvazione da parte dell'Amministratore Unico della Società. Fino all'approvazione di detti risultati, la Società ha facoltà di non procedere ad alcuna assunzione qualora ritenga i risultati conseguiti non soddisfacenti o per altri motivi di generale pubblico interesse.

L'inserimento in graduatoria avverrà attraverso le tre fasi di valutazione elencate di seguito. Per accedere alle successive fasi, dovrà essere superata la fase uno.

Fase 1: Screening candidature con valutazione delle domande per l'accertamento dei requisiti minimi (firma della domanda, presenza del documento d'identità, possesso dei requisiti minimi, verifica del numero di figure per cui si chiede di partecipare alla selezione, etc.).

Fase 2: Attribuzione di punteggi relativi a:

1. Possesso di Esperienza maturata (attraverso anche, eventualmente, la produzione di Attestati) in analoga mansione per cui si chiede di partecipare negli ultimi cinque anni (2021-2025): massimo punti 15 (saranno attribuiti 1,50 punti per ogni 60 giorni o frazione di servizio in analoga mansione, anche non consecutivi, prestati alle dipendenze di Enti pubblici e/o Società partecipate da Enti pubblici e/o Aziende private);

2. Possesso di Attestati di Qualifica/Formazione, negli ultimi cinque anni (2021-2025), in analoga mansione per cui si chiede di partecipare: massimo punti 10 (saranno attribuiti 1 punto per ogni attestato di Qualifica/Formazione almeno per ogni 10 ore di lezione in analoga mansione);
 3. Possesso di Attestato relativo al Corso per Necroforo (per la “Pos. C”): punti 10;
 4. Possesso di Patente Nautica (per la “Pos. D”): punti 10;
 5. Possesso della Patente di guida in corso di validità di tipo “C” e della “Carta di Qualificazione del Conducente” (per la “Pos. E”): punti 5;
 6. Residenza nei Comuni della Costiera Amalfitana (*): punti 10;
- Fase 3: Colloquio (anche eventualmente in modalità da remoto): massimo punti 20.

(*) Si intende per “*Residenza nei Comuni della Costiera Amalfitana*” quelli ricadenti nel sito UNESCO “Costiera Amalfitana”, Patrimonio Mondiale dell’Umanità (come risulta anche dal sito ufficiale del Centro del Patrimonio Mondiale UNESCO responsabile dell’iscrizione dei siti del Patrimonio Mondiale) ossia: Amalfi, Atrani, Cetara, Conca dei Marini, Corbara, Furore, Maiori, Minori, Positano, Praiano, Ravello, Sant’Egidio del Monte Albino, Scala, Tramonti e Vietri sul Mare.

Espletate tutte le procedure si procederà a formare le n. 6 (sei) graduatorie in ordine di punteggio, una per ciascuna figura di cui all’art. 1). **Le graduatorie avranno validità fino all’espletamento delle procedure di un nuovo eventuale Avviso Pubblico e comunque fino al massimo il 31/12/2028.** In ciascuna graduatoria, il numero, la durata effettiva del rapporto, il livello di inquadramento, le ore di impiego e la distribuzione dell’orario di lavoro, saranno individuate in relazione alle contingenti esigenze aziendali, il tutto comunque nel rispetto dei Contratti di Servizio sottoscritti e del budget economico assegnato alla Società. Per interventi urgenti, imprevisti ed imprevedibili, la Società si riserva di individuare, per un periodo comunque massimo di 3 (tre) mesi, le risorse necessarie non necessariamente tenendo conto del punteggio acquisito e ciò anche rispetto alla territorialità degli interventi da effettuare.

La Società si riserva il diritto di effettuare in qualsiasi momento le opportune verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni dei candidati e sul possesso dei requisiti richiesti.

Le graduatorie di merito saranno pubblicate sul sito internet della Società (www.miramareservicesrl.it) per la durata di 7 (sette) giorni entro i quali sarà possibile presentare eventuale ricorso in autotutela alla Miramare Service srl. Tale Comunicazione avrà carattere d’ufficialità e non verrà data ulteriore comunicazione al riguardo. Trascorso il suddetto termine, l’Amministratore Unico procederà all’approvazione della graduatoria definitiva, alla successiva pubblicazione sul sito della Società e all’attivazione, ove necessario e a suo insindacabile giudizio, delle procedure per la stipula dei contratti di assunzione a tempo determinato. Le graduatorie rimarranno aperte per l’eventuale copertura delle posizioni oggetto del presente Avviso il cui numero è legato alle contingenti esigenze aziendali della Società nonché ai Contratti di Servizio sottoscritti e al budget economico assegnato alla stessa.

I candidati che, in base alle necessità aziendali e secondo l’ordine delle singole graduatorie, risultassero prescelti, riceveranno apposita comunicazione (via mail, telegramma o anche telefonicamente) e saranno invitati a dare disponibilità e a produrre, eventualmente, idonea documentazione per la verifica di quanto dichiarato. Dichiarazioni risultanti mendaci non daranno luogo all’assunzione a tempo determinato e comporteranno l’immediata esclusione dalla graduatoria oltre ad essere sanzionate nei modi di legge. I candidati dichiarati idonei e che dovranno essere assunti, saranno sottoposti dalla Società - prima dell’assunzione - a visita pre-assuntiva di

controllo da parte del medico competente dell’Azienda ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. al fine anche di accertare l’esonero da difetti che impediscano od ostacolino l’espletamento delle attività inerenti le figure di cui al presente Avviso.

Art. 6. DISPOSIZIONI VARIE

Si avverte che:

- la Società si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'Avviso, di ritirarlo o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai partecipanti attraverso il proprio sito internet, senza che gli stessi possano accampare pretese al riguardo;
- la Società si riserva, inoltre, la facoltà di acquisire pareri dagli uffici comunali, di sospendere e/o revocare l'Avviso, dandone comunicazione attraverso il sito ufficiale della Società, oppure di non procedere all’individuazione di alcun Addetto;
- eventuali controversie relative a questo Avviso saranno di competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria c/o il Foro di Salerno;
- per tutto quanto non previsto nelle presenti prescrizioni si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in materia.

La Società si riserva altresì di:

- procedere alle attività di propria competenza anche in presenza di una sola istanza;
- non procedere ad alcuna attività anche se siano pervenute più istanze, qualora queste comportino oneri giudicati eccessivi per la Società e/o nel caso in cui sia richiesto dall’Assemblea dei Soci;
- sospendere o revocare la procedura di cui al presente Avviso in qualsiasi stadio senza l’obbligo di rifusione di spese e/o pagamento di indennizzi ai partecipanti.

Il presente Avviso Pubblico con l’allegata Domanda è pubblicato sul sito della Società (www.miramareservicesrl.it).

Ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 8 della Legge 7/8/1990 n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento è l’Amministratore Unico della Miramare Service srl.

In ottemperanza al combinato disposto del Regolamento EU2016/679 (G.D.P.R.) e del D.Lgs. 196/2003 (Codice della Privacy), per informativa e privacy si fa rimando all’apposita sezione (Portale Privacy) consultabile sul sito della Società www.miramareservicesrl.it (Informativa Rapporto di Lavoro Dipendenti), comunicando sin d’ora che il Titolare del trattamento è la Società Miramare Service s.r.l. in personale dell’Amministratore Unico pro-tempore.

La domanda di partecipazione obbliga i concorrenti all’accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente Avviso.

Il presente Avviso garantisce la pari opportunità tra uomini e donne.

La Miramare Service srl si riserva la facoltà di prorogare i termini di partecipazione alla selezione, di modificare, ritirare il presente Avviso o interromperne le procedure di espletamento, in autotutela o per motivate ragioni di pubblico interesse in qualsiasi momento della procedura.

Per eventuali controversie in esito al presente Avviso, si dichiara competente il TAR di Salerno.

Per informazioni: Tel. 089/811703 oppure miramareservicesrl@pec.it

Maiori (SA), lì 11/03/2026

L’Amministratore Unico

Ing. Carmine La Mura